

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GOBETTI Silvia**
Indirizzo
Telefono di servizio
E-mail **silvia.gobetti@comune.re.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **maggio 2018 ad oggi**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Reggio Emilia – via Prampolini 1 Reggio Emilia**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica amministrazione**
• Tipo di impiego **Funzionario Reti Educative Servizio Officina Educativa – Partecipazione Giovanile e benessere**
• Principali mansioni e responsabilità **Supervisione progetti educativi e formativi rivolti ad adolescenti e giovani, in particolare Spazi di aggregazione giovanile, progetti di orientamento e prevenzione della dispersione scolastica e del ritiro scolastico e sociale, prevenzione fenomeno NEET, progetti interculturali; cura dei rapporti con gli enti gestori dei progetti educativi, supervisione équipes educative, progettazione tecnica, partecipazione a gruppi di progettazione regionale sugli ambiti sopracitati e sul tema dell'utilizzo in ambito educativo delle tecnologie digitali.**
- Date **settembre 2011 - aprile 2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa Solidarietà 90, poi cooperativa Accento - Reggio Emilia**
• Tipo di azienda o settore **Cooperativa sociale**
• Tipo di impiego **Coordinatrice pedagogica**
• Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento e supervisione di progetti educativi rivolti a bambini, adolescenti e giovani, selezione e gestione del personale educativo, gestione rapporti con enti committenti ed enti pubblici e privati, coordinamento formazione, coordinamento équipe educative, progettazione tecnica, partecipazione a gare d'appalto, gestione budget. Ambiti principali: progetti pomeridiani rivolti a bambini, progetti e spazi rivolti a giovani, progetti interculturali, progetti rivolti alla popolazione nomade, integrazione scolastica (educativa sulla disabilità).**
- Date **novembre 2001 – agosto 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Cooperativa Solidarietà 90, poi cooperativa Accento - Reggio Emilia**
• Tipo di azienda o settore **Cooperativa sociale**
• Tipo di impiego **Educatrice Coordinatrice di progetti educativi**
• Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento, organizzazione e gestione progetti educativi e attività ludiche, laboratori espressivi e creativi rivolti a bambini e ragazzi dai 6 ai 17 anni, gestione rapporti con committenti ed enti pubblici e privati.**
- Date **ottobre 2000 a giugno 2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Provveditorato agli studi**
• Tipo di azienda o settore **Scuola**
• Tipo di impiego **Formatrice e coordinatrice pedagogica nel progetto "Icaro...ma non troppo", progetto di contrasto alla dispersione scolastica.**
• Principali mansioni e responsabilità **Coordinamento generale del progetto, Orientamento scolastico e lavorativo, gestione attività d'aula, dinamiche di gruppo, utilizzo di tecniche didattiche non frontali (giochi di ruolo, lavoro di gruppo ecc...), co-gestione momenti formativi rivolti ad insegnanti**
- Date **ottobre 2000 a febbraio 2008**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Fondazione Enaip**
• Tipo di azienda o settore **Via Guittone d'Arezzo, 14 Reggio Emilia
Ente di formazione professionale**

- Tipo di impiego
Formatrice nell'area della comunicazione, dell'orientamento, delle competenze trasversali e in ambito interculturale
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione di colloqui e percorsi di orientamento individualizzati
Gestione attività d'aula e dinamiche di gruppo, utilizzo di tecniche didattiche non frontali (giochi di ruolo, lavoro di gruppo ecc.), colloqui orientativi individualizzati, gestione momenti formativi rivolti ad insegnanti e formazione genitori.
- Date
Anni scolastici 2006-2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
La Cremeria
- Tipo di azienda o settore
Ente di formazione professionale
- Tipo di impiego
Formatrice nei percorsi di orientamento scolastico
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione attività d'aula nelle scuole medie e superiori
- Date
Ottobre 1999 – dicembre 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Comune di Scandiano (Reggio Emilia)
- Tipo di azienda o settore
Ente pubblico
- Tipo di impiego
Coordinatrice di territorio nel progetto giovani comunale
- Principali mansioni e responsabilità
Coordinamento e organizzazione di attività educative, culturali e creative con ragazzi e giovani, lavoro di rete con le realtà del territorio, cura delle relazioni con gli stakeholder in ambito giovanile, associazionismo e gruppi formali e informali
- Date
Settembre 1999 – agosto 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Pangea via Muratori Rubiera Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore
Cooperativa sociale
- Tipo di impiego
Educatrice
- Principali mansioni e responsabilità
Organizzazione e gestione attività di doposcuola e centri estivi, attività ludiche, espressive, artistiche e svolgimento dei compiti con bambini dai 6 ai 12 anni
- Date
Ottobre 1993 – dicembre 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Ceramica Magica Spa, via Sacchi, Scandiano Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore
Settore ceramico
- Tipo di impiego
Impiegata amministrativa
- Principali mansioni e responsabilità
Gestione contabilità clienti esteri, gestione rapporti con le banche, gestione rapporti con rappresentanti, controllo registrazioni contabili
- Date
Agosto 1992 – settembre 1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Iori e Giovanardi, via Zacchetti, 31 Reggio Emilia
- Tipo di azienda o settore
Studio commercialista
- Tipo di impiego
Impiegata amministrativa
- Principali mansioni e responsabilità
Inserimento e gestione contabilità clienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
Ottobre 2003 – marzo 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli Studi di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Facoltà di Scienze della Formazione
- Qualifica conseguita
Pedagogica, psicologia
- Date
Laurea in EDUCATORE SOCIALE (110/110 e lode)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Dal 1998 al 2000
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
ENAI di Mantova
- Qualifica conseguita
Pedagogia, sociologia
- Date
Qualifica post-diploma di Animatore Sociale (110/110 e lode)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Dal 1987 al 1992
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
I.T.C. P. Gobetti, Scandiano (RE)
- Qualifica conseguita
Ragioneria, matematica, economia, diritto
- Qualifica conseguita
Diploma di Ragioneria

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

B2
B2
B2

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

B2
B1
B1

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone competenze nella gestione delle relazioni individuali, delle dinamiche di gruppo e del lavoro in equipe maturate nel settore formativo ed educativo.

Buone capacità di coordinamento di equipe educative e di gestione dei rapporti con i clienti e i committenti.

Propensione alla relazione e alle attività di gruppo, anche in ambito privato, sportivo e del tempo libero.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità organizzative maturate grazie all'esperienza di progettazione e gestione di attività rivolte a gruppi di bambini e adolescenti, sia in ambito formativo che educativo. Buone capacità di progettazione di servizi educativi e gestione di eventi.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buone capacità di utilizzo dei programmi più diffusi

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buone competenze artistiche e creative, maturate anche grazie alla partecipazione a corsi di disegno e pittura, su tecniche di realizzazione di manufatti artistici con materiali diversi e di recupero, corsi di teatro e danza.

PATENTE O PATENTI

Patente B automunita

con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ivi contenuti, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

